Резюме

**Панін Сергій Володимирович**

**Мета :** здобуття посади директора

**Дата народження:** 16.11.1983

**Постачальник: Місто:** Київ

**Сімейний стан:** одружений

**Телефон:** +3- xxx - xxx - xx - xx

**E-mail:** mail @gmail.com

**Освіта:**

Вищий (очний) Державний Університет (2000-2005 р.р.)

**Спеціальність:** управління на підприємстві

## Досвід роботи:

|  |  |
| --- | --- |
| **04.02.2010 - т. час** | **ТОВ «Індіго плюс»**  **Посада:** директор філії  **Посадові обов'язки:**   * Виконання планових показників філії з виручки та прибутку; * Управління колективом: постановка завдань, контроль за їх виконанням * Розвиток відносин із партнерами |
| **02.05.2005-04.08.2010** | **ТОВ «Спектр довіри»**  **Посада:** заступник директора  **Посадові обов'язки:**   * Допомога директору філії в управлінні колективом; * Робота з супервайзерами: постановка та контроль завдань; * Виконання планових показників за обсягами продажу |

**Додаткова інформація:**

**Знання іноземних мов:** англійська розмовна

**Володіння комп'ютером:** на рівні досвідченого користувача (офісні програми, підприємство)

**Особисті якості:** відповідальність, уважність, математичний склад розуму, уміння працювати з великою кількістю інформації, досвід керівництва колективом понад 25 осіб.

**Рекомендації з попереднього місця роботи:**

**ТОВ «Індіго плюс»**

Генеральний директор: **Невельський Ілля Георгійович**

**т. +3 - xxx - xxx - xx - xx**

**Очікуваний рівень зарплати:** 50 000 грн.

Готовий розпочати роботу найближчим часом.

*Шаблон резюме*